

沈阳开放大学差旅费管理办法

沈开大发〔2021〕48号

第一章 总 则

第一条 为加强和规范学校国内差旅费管理，推进厉行节约，反对浪费，根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》和相关制度规定，参照《沈阳市市直机关差旅费管理办法》（沈委办发〔2014〕18号）《沈阳市财政局、沈阳市机关事务管理局关于进一步规范差旅伙食费和市内交通费收交管理有关事项的通知》（沈财行〔2019〕378号），结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法适用于学校各部门使用学校资金报销差旅费的事项。

第三条 差旅费是指学校教职工临时到常驻地区以外地区（含新民、辽中、法库、康平）公务出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

第四条 差旅费实行凭据报销与定额包干相结合的办法。城市间交通费和住宿费在规定标准内凭据报销，伙食补助费和市内交通费实行定额包干。

第五条 学校各部门应严格执行公务出差审批制度。出差必须按照规定报经校长批准，从严控制出差人数和天数；严格差旅费预算管理，控制差旅费支出规模；严禁无实质内容、无明确公务目的的差旅活动，严禁以任何名义和方式变相旅游，严禁无实质内容的学习交流和考察调研。

第二章 城市间交通费

第六条 城市间交通费是指教职工因公出差乘坐火车、轮船、飞机等交通工具所发生的费用。

第七条 出差人员应当按照规定等级乘坐交通工具。乘坐交通工具的等级见下表：

交通工具 级别	火车（含高铁、动车、全列软席列车）	轮船（不包括旅游船）	飞机	其他交通工具（不包括出租小汽车）
校级领导及相当职	火车软席（软座、软卧），高铁 / 动车一等座	二等舱	经济舱	凭据报销

务人员	，全列 软席列车一等软座			
其他人员	火车硬席（硬座、硬卧），高铁 / 动车二等座，全列 软席列车二等软座	三等舱	经济舱	凭据报销

未按规定等级乘坐交通工具的，超支部分由个人自理。

第八条 到出差目的地有多种交通工具可选择时，出差人员在不影响公务、确保安全的前提下，应当选乘相对经济便捷的交通工具。

第九条 乘坐飞机的，民航发展基金、燃油附加费可以凭据报销。

第十条 乘坐火车、轮船、飞机等交通工具的，每人每次可以购买交通意外保险一份。单位统一购买交通意外保险的不再重复购买。

第三章 住宿费

第十一条 住宿费是指教职工因公出差期间入住宾馆（包括饭店、招待所）发生的房租费用。

第十二条 出差人员因公出差按照“差旅住宿费标准”执行。（详见附件2）

第十三条 校级领导（相当职务人员）及以下人员住单间或标准间。

第十四条 出差人员应在职务级别对应的住宿费标准限额内，原则上应当选择三星级以下（含三星级）安全、经济、便捷的宾馆住宿。

第四章 伙食补助费

第十五条 伙食补助费是指对教职工因公出差期间给予的伙食补助费用。

第十六条 伙食补助按照出差自然（日历）天数计算，出差人员伙食补助费按出差自然（日历）天数计算，每人每天包干使用。伙食费标准除西藏、青海、新疆每人每天 120 元外，其他省份均为每人每天 100 元标准发放。

第十七条 出差人员由接待单位统一安排用餐的，应当向接待单位缴纳伙食费。

第五章 市内交通费

第十八条 市内交通费是指教职工因公出差期间发生的市内交通费用。

第十九条 市内交通费按照出差自然（日历）天数计算，每人每天80 元包干使用。不再报销出租车、地铁、公共汽车、往返机场专线客车等市内交通费用。

第二十条 出差人员由接待单位或其他单位提供交通工具的，应当向接待单位或其他单位交纳相应费用。

第六章 报销管理

第二十一条 出差人员应严格按照规定开支差旅费。独立核算部门，费用由本部门自行承担；其他部门，费用由学校承担。

第二十二条 出差人员应严格履行事前审批手续，出差前须填写出差审批单，按“沈阳开放大学公务差旅审批单”履行相关手续。（详见附件1）

出差审批单中必备要件：（1）会议或培训通知、外出调研、考察需事先提供行程表及调研单位盖章的接待函；严格按照会议通知或接待函执行；（2）按照差旅费管理办法选择交通公用工具（飞机或者火车）。

第二十三条 城市间交通费按照乘坐交通工具的等级凭据报销，订票费、经批准发生的签转或退票费、交通意外保险费凭据报销。住宿费在标准限额之内凭发票据实报销。伙食补助费和市内交通费按照规定标准报销。未按规定标准开支差旅费的，超支部分由个人自理。

第二十四条 出差人员出差结束后应及时办理报销手续。差旅费报销时应提供出差审批单、机票、车票、住宿费发票等凭证。住宿费、机票支出等按照规定用公务卡或支票结算。

第二十五条 计划财务处应当严格按照规定审核差旅费开支凭据和相关材料，对未经批准出差以及超范围、超标准开支的费用不予报销。

报销时须提供交通费、住宿费、会务费、培训费发票、公务卡结算凭条。外出调研、考察的须附调研、考察报告。必须使用公务卡结算。购买飞机票需在政府采购网上购买。如在其他网站购买，需提供在政府采购网上显示机票价格的截图（与购买时间一致），予以比较说明。结算票据需是企业填开的发票或事业单位填开的非税收入收费票据，不能用会费收据和往来票据代替。培训费、会议费发票填开单位应与通知中注明的承办单位一致。不一致的，须提供主办单位委托说明。交纳会务费、会议费、培训费的只报销往返2天的市内交通费和伙食补助费。会议通知注明主办方负责餐费的，只发放市内交通费。

实际发生住宿而无住宿费发票的，原则上不得报销住宿费以及城市间交通费、伙食补助费和市内交通费。因特殊情况无法取得住宿费发票的，应当依据出差审批单、出差任务实际内容、城市间交通费凭证、报销人提供无住宿费发票的详细说明等，经校长批准后，可按照规定报销城市间交通费、伙食补助费和市内交通费，不得变相报销住宿费。

使用公务车辆出行的，不报销市内交通费。当日往返的，按照规定程序审批后可按照标准报销伙食补助费。

第七章 监督问责

第二十六条 对未经校长批准出差的，追究相关负责人和人员的责任。计划财务处要切实加强经费报销的内控管理，对学校差旅费预算及规模控制负责。相关负责人、财务人员等对差旅费报销进行审核把关，确保票据来源合法，内容真实、完整、合规。对未经批准擅自出差、不按照规定开支和报销差旅费的人员进行严肃处理。

各部门应当自觉接受审计处对出差活动及相关经费支出的审计监督。

第二十七条 出差人员不得向接待单位提出正常公务活动以外的要求，不得在出差期间接受违反规定用公款支付的宴请、游览和非工作需要的参观。

第二十八条 违反本办法规定，有下列行为之一的，依法依规追究相关部门和人员的责任：1. 部门不严格执行出差审批制度的；2. 虚报冒领差旅费的；3. 擅自扩大差旅费开支范围和提高开支标准的；4. 不按照规定报销差旅费的；5. 转嫁差旅费的；6. 其他违反本办法行为的。

有前款所列行为的，应依法依规改正，违规资金予以追回，并视情况进行通报。对直接责任人和相关负责人，按照规定给予相应处分。涉嫌犯罪的，移送司法机关依法处理。

第八章 附 则

第二十九条 教职工参加会议、培训，举办单位统一安排食宿的，会议、培训期间发生的食宿费和市内交通费由会议、培训举办单位按照规定统一开支，往返会议、培训地点的差旅费由学校按照本办法规定报销；举办单位不统一安排食宿的，会议、培训期间发生的差旅费经学校相关领导批准后，按照本办法规定报销。

第三十条 本办法由学校计划财务处负责解释，未尽事项按上级主管部门规定执行。

第三十一条 本办法自发布之日起施行，原《沈阳广播电视大学差旅费管理办法》（沈电大发〔2020〕12号）同时废止。

沈阳开放大学公务差旅审批单

部门： 年 月 日

出差事由			
出差文件			
出差文件号			
出差人员		人数	
出差地点			
出差时间	月 日—— 月 日	天数	
交通工具			
会议费或培训费（元）			
部门领导			
分管校领导			
校长			

备注：1. 参加会议或培训时，部门要依据领导批示的文件认真填写审批表各项后，连同会议文件一起报请各级领导签批。

2. 参加学习考察时，直接填写审批表后，报请各级领导签批。

3. 此表原件在报销差旅费时交计划财务处留存，复印件由本部门和党政办公室各留存一份。

省内差旅住宿费标准表

单位：元/人.天

执行地区	住宿费限额标准		
	省级	厅局级	其他人员
一、沈阳市	800	480	330
新民市	800	480	330
辽中县	800	480	330
康平县	800	480	330
法库县	800	480	330
二、鞍山市	800	480	330
海城市	800	480	330
台安县	800	480	330
岫岩县	800	480	330
三、抚顺市	800	480	330
新宾县	800	400	300
清原县	800	400	300
抚顺县	800	400	300
四、本溪市	800	480	330
本溪县	800	310	240
桓仁县	800	310	240
五、丹东市	800	480	330
凤城市	800	310	240
宽甸县	800	310	240
东港市	800	310	240
六、锦州市	800	480	330
凌海市	800	280	200
义县	800	280	200
北镇市	800	280	200
黑山县	800	280	200
七、营口市	800	480	330
盖州市	800	480	330
大石桥市	800	480	330
鲅鱼圈区	800	480	330
老边区	800	480	330

省外差旅住宿费标准表

单位：元/人 · 天

序号	地区（城市）		住宿费标准			旺季地区	旺季浮动标准			
			部级	司局级	其他人员		旺季费用	旺季上浮价		
								部级	司局级	其他人员
1	北京	全市	1100	650	500					
2	天津	6 个中心城市、滨海新区、东丽区、西青区、 津南区、 北辰区、武清区、宝坻区、 静海区、蓟县	800	480	380					
		宁河区	600	350	320					
3	河北	石家庄市、张家口市、秦皇岛市、廊坊市、承德市、保定 市	800	450	350	张家口市	7-9 月、11-3 月	1200	675	525
		秦皇岛市				7-8 月	1200	680	500	
		承德市				7-9 月	1000	580	580	
		其他地区	800	450	310					
4	山西	太原市、大同市、晋城市	800	480	350					
		临汾市	800	480	330					
		阳泉市、长治市、晋中市	800	480	310					
		其他地区	800	400	240					
5	内蒙古	呼和浩特市	800	460	350					

		其他地区	800	460	320	海拉尔市、满洲里市、阿尔山市	7-9 月	1200	690	480
						二连浩特市	7-9 月	1000	580	400
						额济纳旗	9-10 月	1200	690	480
6	辽宁	沈阳市	800	490	350					
		其他地区	800	480	330					
7	大连	全市	800	490	350	全市	7-9 月	960	590	420
8	吉林	长春市、吉林市、延边州、长白山管理区	800	450	350	吉林市、延边州、长白山管理区	7-9 月	960	540	420
		其他地区	750	400	300					
9	黑龙江	哈尔滨市	800	450	350	哈尔滨市	7-9 月	960	540	420
		其他地区	750	450	300	牡丹江市、伊春市、大兴安岭地区、黑河市、佳木斯市	6-8 月	960	540	360
10	上海	全市	1100	600	500					
11	江苏	南京市、苏州市、无锡市、常州市、镇江市	900	490	380					
		其他地区	900	490	360					
12	浙江	杭州市	900	500	400					
		其他地区	800	490	340					
13	宁波	全市	800	450	350					
14	安徽	全省	800	460	350					

15	福建	福州市、泉州市、平潭综合实验区	900	480	380					
		其他地区	900	480	350					
16	厦门	全市	900	500	400					
17	江西	全省	800	470	350					
18	山东	济南市、淄博市、枣庄市、东营市、烟台市、廊坊市、济宁市、泰安市、威海市、日照市	800	480	380	烟台市、威海市、日照市	7-9 月	960	670	450
		其他地区	800	460	360					
19	青岛	全市	800	490	380	全市	7-9 月	960	590	450
20	河南	郑州市	900	480	380					
		其他地区	800	480	330	洛阳	4-5 月上旬	1200	720	500
21	湖北	武汉市	800	480	350					
		其他地区	800	480	320					
22	湖南	长沙市	800	450	350					
		其他地区	800	450	330					
23	广东	广州市、珠海市、佛山市、东莞市、中山市、江门市	900	550	450					
		其他地区	850	530	420					
24	深圳	全市	900	550	450					
25	广西	南宁市	800	470	350					

		其他地区	800	470	330	桂林市、北海市	1-2 月、7-9 月	1040	610	430
26	海南	海口市、三沙市、儋州市、五指山市、文昌市、琼海市、万宁市、东方市、定安县、屯昌县、澄迈县、临高县、白沙县、昌江县、乐东县、陵水县、保亭县、琼中县、洋浦开发区	800	500	350	海口市、文昌市、澄迈县	11-2 月	1040	650	450
						琼海市、万宁县、陵水县、保亭县	11-3 月	1040	650	450
		三亚市	1000	600	400	三亚市	10-4 月	1200	720	480
27	重庆	9 个中心城区、北部新区	800	480	370					
		其他地区	770	450	300					
28	四川	成都市	900	470	370					
		阿坝州、甘孜州	800	430	330					
		绵阳市、乐山市、雅安市	800	430	320					
		宜宾市	800	430	300					
		凉山州	750	430	330					
		锦阳市、遂宁市、巴中市	750	430	310					
		其他地区	750	430	300					
29	贵州	贵阳市	800	470	370					
		其他地区	750	450	300					
30	云南	昆明市、大理州、丽江市、迪庆州、西双版纳州	900	480	380					

		其他地区	900	480	330					
31	西藏	拉萨市	800	500	350	拉萨市	6-9 月	1200	750	530
		其他地区	500	400	300	其他地区	6-9 月	800	500	350
32	陕西	西安市	800	460	350					
		榆林市、延安市	680	350	300					
		杨陵区	680	320	260					
		咸阳市、宝鸡市	600	320	260					
		渭南市、韩城市	600	300	260					
		其他地区	600	300	230					
33	甘肃	兰州市	800	470	350					
		其他地区	700	450	310					
34	青海	西宁市	800	500	350	西宁市	6-9 月	1200	750	530
		玉树州、果洛州	600	350	300	玉树州	5-9 月	900	525	450
		海北州、黄南州	600	350	250	海北州、黄南州	5-9 月	900	525	375
		海东市、海南州	600	300	250	海东市、海南州	5-9 月	900	450	375
		海西州	600	300	200	海西州	5-9 月	900	450	300
35	宁夏	银川市	800	470	350					
		其他地区	800	430	330					
36	新疆	乌鲁木齐市	800	480	350					
		石河子市、克拉玛依市、昌吉州、伊犁州、阿勒泰地区、博州、吐鲁番市、哈密地区、巴州、和田地区	800	480	340					

		克州	800	480	320					
		喀什地区	780	480	300					
		阿克苏地区	700	450	300					
		塔城地区	700	400	300					

